www.SkiClub-Buchs.ch
info@SkiClub-Buchs.ch

Das Hüttni ABC

Wichtige Infos für den Hüttni – kurz und bündig!

Neuerung 2023/24 in blau

www.SkiClub-Buchs.ch
info@SkiClub-Buchs.ch

Ablauf des Hüttenwochenendes

Vor dem Hüttenwochenende

- Hüttnitasche
  Die Hüttentasche kann ab Freitagmittag bei Karin Hofmänner, Kreuzgasse 12 abgeholt werden. Im Velounterstand befindet sich ein abgeschlossener Kasten. Der Schlüssel befindet sich in einem Kästchen, welcher mit einem Code geöffnet werden kann. Den Code erhältst du vom Hüko-Verantwortlichen separat.
  In der Hüttentasche befinden sich folgende Dinge:
  - ✓ Portemonnaie mit einem Stock von 300.-
  - ✓ Hüttniordner bleibt in der Skihütte im Möbel vor Hüttnizimmer.
  - ✓ Der Schlüssel zu Hütte
  - ✓ Parkbewilligung für das Berghaus

- Parkplatz beim Berghaus
  Wir bitten den Hüttni, den Parkplatz auf dem Foto zu benutzen. Immer die befristete Parkbewilligung hinter die Windschutzscheibe legen!

- Zufahrt zur Hütte
  Wenn es die Schneeverhältnisse zulassen, kann der Hüttni auch direkt für Materialtransporte zur Skihütte fahren. Die Barriere kann mit dem Schlüssel geöffnet werden, welcher sich in einem Kästchen direkt bei der Barriere befindet. Der Code erhält der Hüttni von der Hüko.
  Die Zufahrt ist nur dem Hüttni für Materialtransporte gestattet. Die Barriere ist unbedingt geschlossen zu halten und muss nach der Durchfahrt geschlossen werden.

- Tagessuppe, Brot und Kuchen
  Üblicherweise bereitet der Hüttni entweder vorgängig oder direkt in der Hütte eine Suppe und einen bis zwei verschiedene Kuchen zu, welche am Wochenende verkauft werden. Die Wahl der Suppe und der Kuchen liegt beim Hüttni. Falls benötigt befinden sich im Keller der Skihütte ein paar Dosen Gulaschsuppe.

  Bouillon und einige Gewürze sind vorhanden.
  Alle Zutaten, restliches Brot und zubereiteten Nahrungsmittel, welche der Hüttni mitgebracht hat, nimmt er wieder mit ins Tal.

Während dem Hüttenwochenende

- Öffnungszeiten
  Die Skihütte ist mindestens von Samstag 13.30 Uhr bis Sonntag 16.00 Uhr geöffnet. Wünschenswert ist es, wenn die Skihütte am Samstag bereits um 10.00 Uhr geöffnet werden kann. Besonders bei schönem Wetter und wenn der Skilift in Betrieb ist. Sobald die **Buchserfahne** gehisst wird, gilt die Hütte als offen! Wie empfehlen den Hüttnis bereits am Freitagabend in die Skihütte zu kommen. Dann kann man die Skihütte am Abend bereits aufheizen und sich in Ruhe vorbereiten. Ein Abendessen im Berghaus dient dann oft der Netzwerkpflege 😉

- Angebot in der Hütte
  Neben warmen und kalten Getränken werden in der Skihütte verschiedene Speisen angeboten. Folgende Dinge sind durch den Hüttni zu organisieren:
  - ✓ Tagessuppe
  - ✓ Kuchen
  - ✓ Brot (als Beilage zum Käse, Salsiz, Suppe…)

  Alles weitere (Salsiz, Käse, Essiggurken…) ist in der Hütte im Keller vorhanden.

- Übernachtungen
  Grundsätzlich ist jedes Skiclubmitglied, nach Anmeldung beim verantwortlichen Hüttni, berechtigt in der Skihütte zu übernachten. Es gibt in der Skihütte keine geschlossenen Gesellschaften.

- Konsumation durch den Hüttni und dessen Gäste
  Sämtliche Konsumationen in der Skihütte sind zu bezahlen. Dies gilt auch für den Hüttni und dessen Gäste. Strichlisten befinden sich im Möbel vor den Schlägen.

- Hüttniordner
  Bedienungsanleitungen (Kaffeemaschine, Heizung, Spülmaschine…) befindet sich im Möbel vor den Zimmern.

- Wasser
  Im Keller befindet sich der Hauptwasserhahn der Skihütte. Sollte das Wasser abgeschaltet sein, diesen bitte ganz aufdrehen. Der Hahn muss während der Saison nicht geschlossen werden.

- Heizung
  In der Skihütte wird mit Holz geheizt. Das Holz befindet sich im Nordscherm. Mit dem kleinen Hebel wird der Kamin geöffnet. Ansonsten darf bei der Heizung nichts verstellt werden. Die Temperatur der Heizung sollte 70 Grad nicht übersteigen.

- Möbel vor den Schlägen
  Im Möbel vor den Schlägen befinden sich einige Dokument für den Hüttni:
  - ✓ Menukarten
  - ✓ Konsumationslisten A4 (siehe Einkassieren) und Bestandesliste (Rückseite)
  - ✓ Konsumationslisten A5: Diese dienen dem Hüttni und dessen Gäste
  - ✓ Spiel, Malstifte und Malbücher: Diese dürfen den Kindern gerne angeboten werden.

- Einkassieren
  Der Hüttni führt eine Liste (Konsumationsliste A4). Dort bitte alles, was bezahlt wird (Getränke, Speisen und Übernachtungen) notieren. Dies wird für die Abrechnung für den Kassier benötigt. Zahlungen mit Twint sind auch möglich. Diese im unteren Teil der Konsumationsliste eintragen.

Nach dem Hüttenwochenenden

- Reinigung der Hütte
  Die Hütte ist am Sonntagabend zu reinigen. Folgende Arbeiten sind zu erledigen:
  - ✓ Einholen der Fahne. Diese bitte an der Garderobe vor den Schlägen aufhängen.
  - ✓ Holzverkleidung bei Terrassenausgang montieren.
  - ✓ Reinigung der Küche, inkl. Geschirrspüler (gemäss Anleitung im Hüttniorder) und Kaffemaschine
  - ✓ Reinigung der Tische und aufstuhlen
  - ✓ Schläge: Wolldecken zusammenlegen und ans Fussende, Kissen ans Kopfende.
  - ✓ WC, Pissoir und Lavabo reinigen.
  - ✓ Leergut im Nordscherm deponieren.
  - ✓ Holzkisten bei der Küche füllen.
  - ✓ Die ganze Hütte staubsaugen und feucht aufnehmen.
  - ✓ Alle Fensterläden schliessen.
  - ✓ Die Hüttentüre abschliessen.

- Inventar der Vorräte
  Am Ende des Wochenendes bitte die Inventurliste auf der Rückseite der Konsumationsliste A4 ausfüllen und mit der Abrechnung in der Hüttentasche deponieren.

- Abrechnung
  Für die Abrechnung bitte das Bargeld zählen und zusammen mit allfälligen Quittungen für Ausgaben in das Couvert (im Möbel vor den Schlägen) legen. Das Couvert aussen ausfüllen. Das ausgefüllte Couvert zusammen mit dem leeren Portemonnaie in die Hüttnitasche legen.

- Abfall
  Der Abfall kann gegenüber der Mühle Senn in den Container (hinter den Gittertoren) in einem grünen Abfallsack deponiert werden. Der Schlüssel für das Tor befindet sich am Hüttnischlüssel

- Hüttnitasche
  Die Hüttnitasche mit der Abrechnung (Couvert), dem leeren Portemonnaie, der ausgefüllten Konsumations- und Besandesliste, sowie der Dreckwäsche bei Karin Hofmänner, Kreuzgasse 12 am Sonntagabend deponieren.

- Hüttniessen
  Das Hüttniessen findet am 10. August 2024 statt. Eine Einladung an den Hüttni und dessen Helfer folgt!

Bei Fragen könnt ihr euch jederzeit bei der Hüko melden!

Marco Wicki	Kontakt Hüttnis	078 683 94 60
Martin Eggenberger	Hüko-Präsident	078 687 11 10